

УДК 808.5
ББК 81.2

**Л.А. Введенская,
Л.Г. Павлова,
Е.Ю. Кашаева**

**УЧЕБНИК «РУССКИЙ ЯЗЫК.
КУЛЬТУРА РЕЧИ. ДЕЛОВОЕ
ОБЩЕНИЕ»: МОДУЛЬНО-
КОМПЕТЕНТНОСТНЫЙ
ПОДХОД**

Рассматривается применение модульно-компетентностного подхода при разработке учебника нового поколения по русскому языку, культуре речи и деловому общению. Подчеркивается необходимость формирования у будущих специалистов таких важнейших коммуникативных компетенций, как умение строить устную и письменную речь, корректно, ясно, понятно и аргументированно обосновывать выдвигаемые положения, владеть знаниями и навыками в сфере документной коммуникации, культурой профессионального общения.

Ключевые слова: *модульно-компетентностный подход, компетентность, компетенции, речеведческие дисциплины, эффективность делового общения, унификация языка и стиля документа.*

Людмила Алексеевна Введенская – докт. филол. наук, заслуженный профессор ЮФУ, профессор-консультант кафедры языка СМИ и рекламы Южного федерального университета
Тел.: (863) 264-77-06

Людмила Григорьевна Павлова – канд. филол. наук, профессор Южно-Российского института-филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ
Тел.: (863) 264-52-91
E-mail: lyudyurpav@gmail.com

Елена Юрьевна Кашаева – канд. филол. наук, доцент Донского государственного технического университета,
Тел.: (863) 292-37-26; 8-919-898-22-23
E-mail: kashaeva@yau.edu.ru

© Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю., 2012.

Вхождение России в мировое образовательное пространство, присоединение к Болонскому соглашению неизбежно привели к необходимости структурной модернизации образования в нашей стране, повышению его социальной и экономической эффективности.

Основу складывающейся сегодня парадигмы образования составляет компетентностный подход, акцентирующий внимание на результате образования, в качестве которого рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность специалиста действовать в различных ситуациях.

Новые требования к выпускнику высшего учебного заведения обязывают его быть широко компетентным в своей сфере деятельности, т.е. умело сочетать профессиональную квалификацию с социальным поведением; быть инициативным, готовым эффективно работать в команде; уметь самостоятельно принимать решения и отвечать за их последствия и др.

Компетентность, актуализируемая в компетенциях, – готовность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Для обеспечения компетентностного подхода в образовании весьма актуальна задача создания учебников нового типа, а также «возможностей их адаптации в условиях современных гуманистических идей и тенденций в образовании» [Бермус].

Достаточно продуктивным при разработке новых учебных посо-

бий на сегодняшний день считается модульно-компетентностный подход, при котором в пределах одного модуля (выступающего целостной единицей образовательного стандарта) у студента формируются ключевые компетенции, определяющие его успешную адаптацию в обществе [Фролова].

Именно этот подход был положен в основу при написании учебника «Русский язык. Культура речи. Деловое общение» (М.: КноРус, 2012), предназначенного для бакалавров нефилологических направлений подготовки, изучающих такие предметы, как «Русский язык и культура речи», «Деловые коммуникации и культура речи», «Культура речи и деловое общение», «Риторика». Все эти учебные дисциплины направлены на развитие у будущих специалистов коммуникативных компетенций: умения и готовности эффективно общаться; правильно строить устную и письменную речь; ясно и понятно выражать мысли; аргументированно обосновывать выдвигаемые положения; грамотно выстраивать межличностные отношения в процессе делового общения, используя вербальные и невербальные средства общения. Коммуникативные компетенции в значительной степени обеспечивают успешную социализацию личности, ее интеграцию в сферу профессиональной деятельности. Как отмечают, способность к осуществлению эффективного общения проявляется в ситуациях профессиональной коммуникации и служит удовлетворению потребностей специалиста в обмене информацией, мыслями, чувствами; в осуществлении взаимодействия, в построении отношений с коллегами и партнерами; в выработке общих позиций; в установлении духовного контакта [Куламихина]. Формированию указанных компетенций посвящено содержание учебника, отраженное в четырех разделах: «Современный русский язык», «Культура речи», «Устное деловое общение», «Письменное деловое общение».

Каждый раздел учебника представлен системой модулей, в рамках которых осваиваются основные темы раздела. В структуру модуля входят: аннотация содержания модуля; комплексная цель обучения как совокупность формируемых компетенций; перечень изучаемых тем; основные понятия темы (теоретический минимум); практикум (практические и проектные задания); тесты рубежного контроля; литература. В качестве формы самоконтроля в конце каждого раздела предлагаются контрольные тесты. Функцию приложения к теоретическому минимуму раздела выполняет глоссарий актуальных слов и терминов.

Логика расположения материала в разделах учебника позволяет наращивать формируемые компетенции по принципу «известное – знакомое – неизвестное». Благодаря этому соблюдается преемственность содержания разделов «Современный русский язык» (модули: «Национальный язык и формы его существования»; «Функциональные стили русского литературного языка») и «Культура речи» (модули: «Нормативный аспект культуры речи»; «Коммуникативные качества речи»; «Этический компонент культуры речи») элементам Обязательного минимума содержания среднего (полного) и основного общего образо-

вания¹. Эти разделы являются базовыми в системе речеведческих дисциплин, их освоение необходимо для формирования общекультурных компетенций, которые не привязаны жестко к объекту и предмету труда. Так, навыки ответственного отношения к национальному языку, его традициям и нормам гармонизируют личность, повышают самооценку, побуждают уважительно относиться к себе и другим людям, что соответствует таким общекультурным компетенциям, как готовность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия, руководствоваться ими в профессиональной деятельности; культура мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения, умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

При изучении этих разделов студенты должны проникнуться сознанием того, что язык является важнейшим средством общения и воздействия, оптимизации всех видов человеческой деятельности, механизмом получения и обработки информации, инструментом социального управления.

Необходимо расширить знания обучаемых о языке как знаковой системе, богатстве русского языка, его ресурсах, формах реализации, функциях и стилистических разновидностях. Это позволит будущим специалистам сознательно пользоваться языком в своей профессиональной деятельности, правильно выбирать речевые средства в соответствии с ситуацией общения и коммуникативными задачами, поможет грамотно создавать научные, публицистические, официально-деловые тексты и т.д.

Важно показать, что новые условия функционирования русского языка (многочисленность и разнообразие состава участников коммуникации, отсутствие официальной цензуры, преобладание спонтанной речи, заранее не подготовленных выступлений, разнообразие ситуаций общения и т.д.), тенденции его развития (демократизация, либерализация и даже вульгаризация литературного языка; «олитературивание» терминов; чрезмерные и не всегда оправданные заимствования из английского языка) привели к значительным сдвигам в современном русском литературном языке.

Как известно, для современного состояния русского языка характерны следующие особенности: размытость границ литературного языка, активное проникновение в него жаргонизмов, диалектизм, профессионализмов, просторечия; расшатывание норм литературного языка, интенсификация языковых изменений и т.д. В жизни языка и общества в настоящее время наблюдаются два противоположных процесса: один – разрушает традиции, нормы, стандарты (энтропизация), другой – упорядочивает явления, создает новые структуры, модели, образцы (деэнтропизация).

В этих условиях речевое поведение специалиста не должно выходить

за рамки культурного поля языкового существования, что, безусловно, требует повышения его языковой компетентности.

В процессе обучения особое внимание следует уделить повышению речевой культуры учащихся. Требуется тщательная работа, направленная на овладение бакалаврами действующих норм литературного языка. Многолетний опыт работы показывает, что наиболее типичными являются ошибки, связанные именно с нарушениями литературной нормы на всех уровнях языка – фонетическом, лексическом, грамматическом.

Важным показателем речевой культуры говорящего считается его словарный запас. Чем богаче тезаурус человека, чем шире база его речевой деятельности, тем точнее выражает он свои мысли, тем адекватнее восприятие им смысла получаемого сообщения, эффективнее речевое воздействие.

Устные и письменные опросы студентов, выступления с сообщениями свидетельствуют об ограниченности их лексикона, поэтому требуется целенаправленная работа по расширению словарного запаса, созданию основательной базы для речевой деятельности.

Серьезное внимание нужно уделить коммуникативному аспекту культуры речи. Студенты должны понимать, что культура речи не может быть сведена к перечню запретов и определений «правильно – неправильно». Культура речи вырабатывает навыки отбора и употребления языковых средств, необходимых для конкретной цели. В соответствии с требованиями коммуникативного аспекта носители языка должны владеть функциональными разновидностями языка, а также ориентироваться на прагматические условия общения, которые существенно влияют на оптимальный для данного случая выбор и организацию речевых средств. Учащиеся должны знать основные коммуникативные качества речи (логичность, правильность, точность, понятность, уместность, чистота, выразительность, эмоциональность); учитывать их в процессе речевого взаимодействия; понимать, что выбор речевых средств с учетом коммуникативной целесообразности повышает эффективность общения, усиливает действенность устного слова.

Работая над повышением речевой культуры обучаемых, нельзя упустить из виду и этический аспект, предписывающий знание и применение правил языкового поведения в реальной ситуации. Использование этикетных речевых оборотов помогает собеседникам устанавливать контакт и взаимопонимание, создавать благоприятную психологическую обстановку, поддерживать общение в определенной тональности в соответствии с социальными ролями участников. К сожалению, в последнее время нередко приходится сталкиваться с пренебрежительным отношением к этическим и этикетным нормам поведения даже в образованных кругах, в официальных и неофициальных сферах общения, что неизбежно приводит к вульгаризации речевой практики.

Разделы «Устное деловое общение» и «Письменное деловое общение» являются интегративными, т.е. дают представление о речи как об инструменте эффективного общения в сфере профессиональной ком-

муникации [Введенская, Павлова, Кашаева, с. 176]. Коммуникативные компетенции, формируемые при освоении этих разделов, в большей мере отражают профессиональную квалификацию. Они различаются для разных направлений подготовки.

В разделе «Устное деловое общение» (модули: «Основные жанры устного делового общения», «Мастерство публичного выступления», «Искусство делового спора») значительное внимание уделяется технологиям эффективной речевой коммуникации с учетом достижений таких наук, как психолингвистика, теория речевого воздействия, теория речевых актов, прагматика, нейролингвистическое программирование и др. Обучаемые должны понимать, что в процессе речевого взаимодействия недостаточно знать только язык. Собеседникам необходимо придерживаться определенных принципов, правил ведения разговора, которые позволяют координировать их действия и высказывания. Эти правила составляют конвенциональную основу вербального взаимодействия.

Как отмечают исследователи, «языковая данность речевое общение во многом формируется неязыковыми факторами и конструирует внеязыковые сущности: отношения, действия, состояния, эмоции, знания, убеждения и т.д. Поэтому и успешность речевого общения, и неудачи далеко не всегда зависят от выбора говорящими языковых форм» [Культура русской речи, с. 68]. Большое значение приобретает характер речевой ситуации, социальный статус собеседников, особенности их психологии и т.д. Целесообразно на занятиях проработать организационные принципы речевой коммуникации (принцип последовательности, принцип предпочитаемой структуры, принцип сотрудничества, принцип вежливости); рассмотреть условия, способствующие эффективному обмену информацией и осуществлению коммуникативной цели; проанализировать, какие межличностные барьеры препятствуют коммуникации, какую роль играют невербальные средства общения.

Специалист должен хорошо владеть навыками устного делового общения, знать его этические и психологические основы, особенности основных жанров (беседа, переговоры, совещание, разговор по телефону). Важно познакомить учащихся с основами ораторского искусства и полемического мастерства. В процессе обучения студенты должны научиться самостоятельно готовить публичную речь, выступать в аудитории, устанавливать контакт со слушателями, оказывать на них желаемое воздействие, а также вступать в диалог с оппонентами, убедительно и аргументированно отстаивать выдвигаемые положения.

Особое внимание в учебнике уделяется эффективности письменного делового общения. Развитие бизнеса и коммерции, появление новых коммуникативных технологий в значительной мере изменили не только форму, но и содержание письменного делового общения: появились новые виды деловой корреспонденции, речевые модели, уместные в новых ситуациях делового общения. Увеличилось и количество поводов для составления и отправления деловых писем, жанровое разнообразие

деловой корреспонденции. Расширение деловых контактов с зарубежными партнерами привело к использованию международных стандартов в составлении и оформлении деловых писем. Все это обуславливает необходимость изучения как отечественного, так и мирового опыта письменной деловой коммуникации. Сегодня знания и навыки в сфере документной коммуникации – неотъемлемая составляющая профессиональной компетентности специалиста.

Изучению письменного делового общения посвящен раздел «Письменное деловое общение». В структуру раздела входят модули: «Эффективность письменного делового общения», «Унификация языка и стиля документа», «Виды служебных документов и деловых писем».

Содержание модулей обеспечивает знание специфики документа как речевого жанра и разновидности текста; особенностей речевой ситуации письменного делового общения; факторов эффективности письменной деловой коммуникации; нормативного, коммуникативного и этического аспектов деловой письменной речи; правил составления и оформления служебных документов. Указанные знания формируют у будущих специалистов способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, владеть навыками ее документирования, использовать нормативные правовые, справочно-информационные и справочно-аналитические, а также другие виды документов в своей деятельности, что составляет основу профессиональных компетенций в любой области деятельности современного специалиста.

Подбор практического материала и методика его расположения в практикумах каждого модуля всех разделов данного учебника нацелены на формирование необходимых для профессиональной деятельности умений: например, строить коммуникативные высказывания в соответствии с современными нормами официально-делового стиля; создавать тексты документов различной видовой и жанровой принадлежности с учетом ситуации общения, требований культуры документной коммуникации.

Значительная часть заданий связана с анализом текстов, целью которых является определение коммуникативной эффективности высказывания; оценка стилистической уместности использованных языковых средств; выявление социокультурных особенностей изучаемых текстов, что позволяет студентам овладеть навыками лингвостилистического и социокультурологического анализа. Полученные навыки, безусловно, расширяют лингвистическую эрудицию будущих специалистов, совершенствуют их речевую компетентность.

Одной из важнейших задач речеведческих дисциплин является развитие творческой активности студентов. На ее решение нацелен комплекс проектных заданий, подытоживающих практикум к каждому модулю. Методика заданий этого типа основывается на актуализации умений и навыков, сформированных в ходе изучения модуля, в виде самостоятельных речевых произведений, продуцируемых в устной и пись-

менной формах. Речевые высказывания студенты строят в соответствии с заданной ситуацией общения и коммуникативным заданием.

В комплекс входят также задания, выполнение которых предполагает активизацию умений объяснять те или иные факты использования языка, оценивать эффективность речевых произведений, что не только способствует формированию творческой активности, но и позволяет продемонстрировать умение доказывать высказанную точку зрения.

Тестовая форма контроля знаний особенно эффективна в рейтинговой системе обучения, которая становится обязательной формой организации учебного процесса. В учебнике «Русский язык. Культура речи. Деловое общение» в качестве средств контроля знаний представлен комплекс тестов, включающий тесты рубежного контроля и контрольные тесты. Тесты рубежного контроля дают возможность студентам проверить, насколько успешно они усвоили материал модуля. В свою очередь контрольные тесты, имеющие обобщающий характер, помогают определить уровень усвоения содержания раздела.

Развитию общекультурных компетенций бакалавров (способность расширять кругозор, обновлять знания и т.п.) способствует оснащение содержательных модулей учебника рекомендуемой литературой, что дает возможность студентам получать углубленные знания по темам модулей, самостоятельно осваивать те или иные аспекты изучаемых тем, выполнять задания аналитического и творческого характера, создавать такие виды репродуктивных индивидуальных работ, как рефераты, обзоры на заданную тему, тексты докладов и выступлений. Достижению этой цели служит также глоссарий актуальных слов и терминов, который является не только источником справочной информации, но и представляет собой понятийный минимум изучаемых дисциплин. Практическую помощь бакалаврам окажут и приводимые в учебнике орфографический и орфоэпический минимумы.

Овладение коммуникативными компетенциями необходимо бакалаврам как в период обучения (выступления на семинарах и практических занятиях, прохождение практики, написание курсовых работ, выпускной квалификационной работы), так и в будущей профессиональной деятельности.

В заключение подчеркнем, что применение модульно-компетентного подхода при разработке учебников нового поколения дает возможность более эффективно развивать познавательную, коммуникативную и личностную активность будущих специалистов.

Примечание

¹ Кодификатор элементов содержания по русскому языку для составления контрольных измерительных материалов (КИМ) единого государственного экзамена. Кодификатор составлен на базе Обязательного минимума содержания среднего (полного) и основного общего образования (приложения к приказам Минобрнауки РФ от 19.05.98 №1236 и от 30.06.99 № 56).

Литература

Бермус А.Г. Проблемы и перспективы реализации компетентностного подхода в образовании // Интернет-журнал «Эйдос». 2005. 10 сент. URL:

<http://www.eidos.ru/journal/2005/0910-12.htm>.

Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. «Русский язык и культура речи» в вузах нефилологического профиля: цели, задачи, содержательные модули // Записки Горного института. Т. 160. Ч. 1: Риторика в системе коммуникативных дисциплин / Санкт-Петербургский государственный горный институт (технический университет). СПб., 2005.

Куламухина И.В. О коммуникативной компетенции специалиста в условиях глобализации экономики // Закон и право. 2006. № 4.

Культура русской речи : учебник для вузов / под ред. проф. Л.К. Граудиной и проф. Е.Н. Ширяева. М., 1999.

Фролова С.В. Разработка государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования на основе модульно-компетентностного подхода // Среднее профессиональное образование. 2007. № 2.

РЕЦЕНЗИИ
